

від 06 травня 2020 року

№ 165-р

**Про відповідальну особу з питань
запобігання та виявлення корупції
районної державної адміністрації**

Відповідно до Типового положення про уповноважений підрозділ (особу) з питань запобігання та виявлення корупції, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 04 вересня 2013 року № 706 "Питання запобігання та виявлення корупції", розпорядження голови районної державної адміністрації від 27 січня 2020 року № 25-р "Про затвердження Положення про сектор управління персоналом, з питань правової роботи, запобігання та виявлення корупції апарату Новоукраїнської районної державної адміністрації" (зі змінами):

1. Визначити ЧПЛЯКУ Інну Олександрівну, головного спеціаліста – юрисконсульта сектору управління персоналом та правової роботи апарату районної державної адміністрації, відповідальною особою з питань запобігання та виявлення корупції районної державної адміністрації.

2. Затвердити посадову інструкцію відповідальної особи з питань запобігання та виявлення корупції районної державної адміністрації (додається).

3. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження голови районної державної адміністрації від 28 жовтня 2013 року № 221-к "Про відповідальну особу з питань запобігання та виявлення корупції районної державної адміністрації", розпорядження голови районної державної адміністрації від 09 березня 2017 року № 43-к "Про відповідальну особу", розпорядження голови районної державної адміністрації від 12 березня 2018 року № 82-р "Про внесення змін до розпорядження голови районної державної адміністрації від 28 жовтня 2013 року № 221-к".

4. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на керівника апарату районної державної адміністрації Тетяну ТАРАСЕНКО.

**Голова районної
державної адміністрації**

Віталій ПАСТУШЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
Новоукраїнської районної
державної адміністрації
06 травня 2020 року № 165-р

ІНСТРУКЦІЯ відповідальної особи з питань запобігання та виявлення корупції районної державної адміністрації

1. Відповідальна особа з питань запобігання та виявлення корупції районної державної адміністрації (далі - Відповідальна особа) визначається за розпорядженням голови районної державної адміністрації.

Відповідальна особа визначається у разі недоцільності утворення в органі виконавчої влади, на підприємстві, в установі та організації, уповноваженого підрозділу з огляду на структуру, чисельність працівників, у тому числі тих, які є суб'єктами декларування, а також обсяг, характер та складність роботи.

2. У цій Інструкції терміни вживаються у значенні, наведеному в Законі України "Про запобігання корупції".

3. Відповідальна особа у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, а також указами Президента України і постановами Верховної Ради України, актами Кабінету Міністрів України, міжнародними договорами України, цією Інструкцією та іншими актами законодавства.

Відповідальна особа підзвітна керівнику апарату районної державної адміністрації.

4. Основними завданнями відповідальної особи є:

1) підготовка, забезпечення та контроль за здійсненням заходів щодо запобігання корупції в районній державній адміністрації;

2) надання методичної та консультаційної допомоги з питань дотримання вимог антикорупційного законодавства;

3) проведення організаційної та роз'яснювальної роботи із запобігання, виявлення і протидії корупції серед працівників районної державної адміністрації;

4) проведення перевірки фактів своєчасності подання декларацій про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру, перевірки таких декларацій на наявність конфлікту інтересів, а також здійснення їх логічного та арифметичного контролю;

5) здійснення контролю за дотриманням вимог законодавства щодо врегулювання конфлікту інтересів.

6) у разі виявлення фактів, що можуть свідчити про вчинення корупційних правопорушень посадовими чи службовими особами районної державної адміністрації, а також ознак правопорушення за результатами перевірок декларацій про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру, інформує в установленому порядку про такі факти керівника апарату районної державної адміністрації, а також правоохоронні органи відповідно до їх компетенції;

7) веде облік працівників органу виконавчої влади притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень;

8) взаємодіє з підрозділами з питань запобігання та виявлення корупції державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій, спеціально уповноваженими суб'єктами у сфері протидії корупції;

9) розглядає в межах повноважень повідомлення щодо причетності працівників органу виконавчої влади до вчинення корупційних правопорушень.

6. Втручання у діяльність відповідальної особи під час здійснення нею своїх повноважень, а також покладення на відповідальну особу обов'язків, що не належать або виходять за межі її повноважень чи обмежують виконання покладених на неї завдань, забороняється.

7. Відповідальна особа має право:

1) отримувати від інших структурних підрозділів органу виконавчої влади, підприємства, установи та організації інформацію і матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань;

2) отримувати від працівників органу виконавчої влади, підприємства, установи та організації усні та письмові пояснення з питань, які виникають під час проведення службових розслідувань (перевірок), а також щодо виявлених логічних та арифметичних помилок у деклараціях про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру.

8. Відповідальна особа бере участь у проведенні в установленому порядку службового розслідування (перевірки) в районній державній адміністрації з метою виявлення причин та умов, що призвели до вчинення корупційного правопорушення або невиконання вимог антикорупційного законодавства.

Відповідальна особа під час проведення службових розслідувань (перевірок) має право з урахуванням обмежень, установлених законодавством, на безперешкодний доступ до документів та матеріалів, що стосуються предмета службового розслідування (перевірки).

9. Відповідальна особа може залучатися до проведення:

1) експертизи проектів нормативно-правових актів, організаційно-розпорядчих документів, що видаються районною державною адміністрацією та її структурними підрозділами, з метою виявлення причин, що призводять чи можуть призвести до вчинення корупційних правопорушень;

2) внутрішнього аудиту районної державної адміністрації в частині дотримання вимог антикорупційного законодавства, у межах своїх повноважень.

10. Відповідальною особою призначають особу з відповідним рівнем кваліфікації згідно з Довідником типових професійно-кваліфікаційних характеристик посад державних службовців.

11. Керівник апарату районної державної адміністрації, в якому визначена відповідальна особа, сприяє створенню умов для виконання на належному рівні покладених на неї завдань.
