

**Про утворення комісії щодо розгляду заяв членів сімей осіб, які загинули (пропали безвісти), померли, та осіб з інвалідністю про призначення грошової компенсації (далі – комісія)**

З метою забезпечення виконання в районі постанови Кабінету Міністрів України від 19 жовтня 2016 року № 719 "Питання забезпечення житлом деяких категорій осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, а також членів їх сімей":

1. Утворити комісію щодо розгляду заяв членів сімей осіб, які загинули (пропали безвісти), померли, та осіб з інвалідністю про призначення грошової компенсації (далі – Комісія).

2. Затвердити:

- 1) склад Комісії згідно з додатком;
- 2) Положення про комісію (додається).

3. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на заступника голови районної державної адміністрації Марію ЩЕКУ.

**Голова районної  
державної адміністрації**

**Віталій ПАСТУШЕНКО**

Додаток

до розпорядження голови  
Новоукраїнської районної  
державної адміністрації

\_\_\_\_\_ 2020 року № \_\_\_\_\_

**СКЛАД  
комісії щодо розгляду заяв членів сімей осіб, які загинули (пропали безвісти), померли, та осіб з інвалідністю про призначення грошової компенсації**

### Голова комісії

**ЩЕКА**  
Марія Борисівна

- заступник голови районної державної адміністрації

### Заступник голови комісії

**ОЛЕФІРЕНКО**  
Тетяна Петрівна

- начальник управління соціального захисту населення районної державної адміністрації

### Секретар комісії

**МЕЛЬНИК**  
Тамара Яківна

- заступник начальника управління – начальник відділу державних соціальних гарантій окремим категоріям громадян та з питань праці управління соціального захисту населення районної державної адміністрації

### Члени комісії:

**КРАСНОВ**  
Олександр Олександрович

- начальник відділу житлово-комунального господарства, містобудування, архітектури, інфраструктури та захисту довкілля районної державної адміністрації

**КУДІМОВА**  
Віта Миколаївна

- завідувач сектору державних соціальних гарантій окремим категоріям громадян управління соціального захисту населення районної державної адміністрації

**МОРОЗ**  
Наталія Юрївна

- директор районного центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді

**ПАНЧУК**  
Віктор Григорович

- радник голови районної державної адміністрації з питань організації взаємодії з ветеранами антитерористичної операції/операції об'єднаних сил, родинами загиблих учасників антитерористичної операції/операції об'єднаних сил та волонтерами (за згодою)

2

**ЧПЛЯКА**  
Інна Олександрівна

- головний спеціаліст сектору управління персоналом та правової роботи апарату районної державної адміністрації

**ЧУЙКО**  
Петро Анатолійович

- Іванівський сільський голова (за згодою)

**ЮРЧИК**  
Галина Іванівна

- начальник фінансового відділу районної державної адміністрації

**Керівник апарату  
районної державної адміністрації**

**Тетяна ТАРАСЕНКО**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Розпорядження голови  
Новоукраїнської районної  
державної адміністрації

\_\_\_\_\_ 2020 року № \_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про комісію щодо розгляду заяв членів сімей осіб, які загинули  
(пропали безвісти), померли, та осіб з інвалідністю про призначення  
грошової компенсації**

1. Комісія щодо розгляду заяв членів сімей осіб, які загинули (пропали безвісти), померли, та осіб з інвалідністю про призначення грошової компенсації (далі-Комісія) є консультативно-дорадчим органом, що утворюється головою районної державної адміністрації.

2. У своїй діяльності Комісія керується Конституцією України, Житловим кодексом Української РСР, законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, Правилами обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов, і надання їм жилих приміщень в Українській РСР, затвердженими постановою Ради міністрів Української РСР і Української республіканської ради професійних спілок від 11 грудня 1984 року №470 (зі змінами), постановою Кабінету Міністрів України від 19 жовтня 2016 року №719 «Питання забезпечення житлом деяких категорій осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, а також членів їх сімей», відповідними розпорядженнями голови обласної та районної державних адміністрацій, рішеннями обласної та районної рад, цим Положенням.

3. Головою Комісії є заступник голови районної державної адміністрації, заступником голови Комісії - начальник управління соціального захисту населення районної державної адміністрації. Секретарем Комісії є заступник начальника управління соціального захисту населення районної державної адміністрації.

4. До складу Комісії входять представники управління соціального захисту населення, фінансового відділу, відділу житлово – комунального господарства, містобудування, архітектури, інфраструктури та захисту довкілля, сектору управління персоналом апарату районної державної адміністрації, районного центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді.

Склад Комісії затверджується розпорядженням голови районної державної адміністрації.

5. До повноважень Комісії належить:

перевірка наявності у особи статусу члена сім'ї особи, яка загинула (пропала безвісти), померла, та особам з інвалідністю;

визначення категорії особи як члена сім'ї особи, яка загинула (пропала безвісти), померла;

2

перевірка складу сім'ї особи з інвалідністю;

перевірка наявності документів про взяття на квартирний облік членів сім'ї особи сім'ї особи, яка загинула (пропала безвісти), померла, особи з інвалідністю та членів її сім'ї ( для малолітніх за наявності);

перевірка факту спільного або роздільного проживання членів сім'ї особи, яка загинула (пропала безвісти), померла, які мають право на грошову компенсацію;

прийняття рішення про призначення або відмову в призначенні грошової компенсації;

перегляд рішення про призначення грошової компенсації за нововиявленими обставинами ( у разі зміни у складі сім'ї, зміни показників опосередкованої вартості спорудження житла тощо)

визначення розміру грошової компенсації;

перевірка наявності майнових прав на нерухоме майно чи права власності на нерухоме майно членів сім'ї особи, яка загинула (пропала безвісти), померла, та особи з інвалідністю, а також всіх членів сім'ї, на яких розраховується грошова компенсація, або відчуження такого майна протягом п'яти років, що передують даті подання заяви про призначення грошової компенсації;

перевірка факту про надання раніше одержувачу грошової компенсації житла або виплати грошової компенсації за рахунок коштів субвенції як члену сім'ї особи, яка загинула (пропала безвісти), померла, або як особі з інвалідністю.

6. Після складення акта обстеження матеріально-побутових умов заявника управління соціального захисту населення райдержадміністрації протягом десяти робочих днів вносить до комісії подання про виплату грошової компенсації.

7. Комісія протягом п'яти робочих днів з дня надходження подання розглядає його по суті і в присутності заявника або його законного представника чи уповноваженої особи приймає рішення щодо призначення або відмови в призначенні грошової компенсації.

За наявності письмового клопотання комісія може розглядати питання щодо призначення або відмови в призначенні грошової компенсації за відсутності заявника або законного представника чи уповноваженої особи. У разі відсутності такого клопотання та неявки зазначених осіб розгляд відповідного питання переноситься на наступне засідання комісії.

8. У рішенні комісії зазначаються:

1) прізвище, ім'я та по батькові заявника;

2) прізвище, ім'я та по батькові законного представника чи уповноваженої особи і документ, що підтверджує його повноваження;

3) належність особи, яка загинула (пропала безвісти), померла, або особи з інвалідністю до одного з військових формувань, визначених в абзаці восьмому, формувань, визначених абзацами шостим і сьомим, або залучення до діяльності, визначеної абзацом п'ятим пункту 1 статті 10 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту";

4) факт спільного або роздільного проживання із заявником неповнолітніх та малолітніх дітей особи, яка загинула (пропала безвісти), померла;

5) статус і категорія заявника;

6) члени сім'ї особи з інвалідністю, на яких нараховується грошова компенсація, із зазначенням родинного зв'язку із заявником;

7) кількість осіб із членів сім'ї особи, яка загинула (пропала безвісти), померла за однією категорією, на яких нараховується грошова компенсація із

зазначенням родинного зв'язку із особою, яка загинула (пропала безвісти), померла;

8) факт перебування заявника та членів його сім'ї на квартирному обліку;

9) інформація про надання раніше заявнику або членам його сім'ї житла або грошової компенсації за рахунок субвенції;

10) інформація про наявність майнових прав на нерухоме майно за заявником та членами його сім'ї, на яких було розраховано грошову компенсацію, або відчуження такого майна протягом п'яти років, що передують даті подання заяви про призначення грошової компенсації.

9. Комісія відмовляє заявнику в призначенні грошової допомоги з таких підстав:

1) особа, яка загинула (пропала безвісти), померла або особа з інвалідністю належали до одного з військових формувань, визначеними абзацами шостим і сьомим, або не залучалися до діяльності, визначеної абзацом п'ятим пункту 1 статті 10 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

2) особа, яка загинула (пропала безвісти), померла або особа з інвалідністю не брала безпосередню участь в антитерористичній операції (відсутні довідки, визначені чинним законодавством);

3) заявник не є членом сім'ї особи, яка загинула (пропала безвісти), померла, визначеним в абзацах шістнадцятому - двадцять другому пункту 1 статті 10 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

4) заявник не є особою, визначеною у пунктах 11 - 14 частини другої статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

5) заявник не перебуває на квартирному обліку;

6) заявник є членом сім'ї особи, яка загинула (пропала безвісти), померла за категорією, нижчою, ніж категорія, до якої належить інший член цієї ж сім'ї особи, яка загинула (пропала безвісти), померла в разі одночасного подання ними заяви на отримання грошової компенсації;

7) заявник є членом сім'ї особи, яка загинула (пропала безвісти), померла за категорією, нижчою, ніж категорія, до якої належить інший член цієї ж сім'ї, який вже отримав житло або грошову компенсацію, - до виплати грошової компенсації всім членам сімей осіб, яка загинули (пропали безвісти), померли, які перебувають на обліку в Реєстрі і мають першочергове право на таку виплату;

8) заявнику вже надавалося житло або вже виплачувалася грошова компенсація як члену сім'ї особи, яка загинула (пропала безвісти), померла або як особі з інвалідністю за рахунок коштів субвенції;

9) заявник та члени його сім'ї, на яких було розраховано грошову компенсацію, володіють майновими правами на незакінчене будівництвом житло чи правом власності на нерухоме майно, в тому числі на житлове приміщення, що відповідає нормі жилої площі, визначеної статтею 47 Житлового кодексу Української РСР (крім житлового приміщення, яке

зруйноване або стало непридатним для проживання внаслідок збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, розташованого в інших регіонах, ніж тимчасово окуповані території у Донецькій та Луганській областях, Автономній Республіці Крим і м. Севастополі), або таке нерухоме майно було відчужено протягом п'яти років, що передують даті подання заяви про призначення грошової компенсації;

10) подання недостовірних відомостей.

10. У разі відмови в призначенні грошової компенсації комісія надсилає заявнику копію відповідного рішення із зазначенням підстав для його прийняття протягом трьох робочих днів з дати прийняття такого рішення.

11. У разі прийняття рішення про призначення заявнику грошової компенсації комісія одночасно визначає розмір такої компенсації, виходячи з встановлених нормативів.

У разі зміни опосередкованої вартості спорудження 1 кв. метра загальної площі житла, визначеної Мінрегіоном після розрахунку комісією розміру грошової компенсації, розмір грошової компенсації підлягає перерахунку комісією без звернення заявника за умови, що на день такої зміни грошова компенсація не виплачена чи виплачена не у повному обсязі.

12. Під час прийняття рішення щодо призначення грошової компенсації особі з інвалідністю комісія розраховує розмір такої компенсації на підставі:

1) рішення про взяття заявника на квартирний облік із зазначенням складу членів сім'ї - осіб, які разом із заявником перебувають на такому обліку;

2) рішення про взяття на квартирний облік члена сім'ї особи з інвалідністю (для малолітніх за наявності), на яких нараховується грошова компенсація;

2-1) письмової згоди (викладеної у довільній формі) членів сім'ї особи з інвалідністю (крім малолітніх (до 14 років) та неповнолітніх (до 18 років) дітей), на яких нараховується грошова компенсація, щодо включення їх у розрахунок грошової компенсації.

При цьому в розрахунок включаються члени сім'ї особи з інвалідністю, які перебувають на квартирному обліку, незалежно від того, чи перебувають вони на такому обліку разом з особою з інвалідністю або окремо від неї, включаючи перебування на квартирному обліку особи з інвалідністю та членів її сім'ї у різних населених пунктах.

13. Під час прийняття рішення щодо призначення грошової компенсації малолітнім чи неповнолітнім дітям особи, яка загинула (пропала безвісти), померла, в тому числі усиновленим ним, комісія може включити в розрахунок особу, з якою вони фактично проживають, якщо ця особа є членом сім'ї особи,

5

яка загинула (пропала безвісти), померла, і потребує поліпшення житлових умов.

Рішення у цьому випадку приймається комісією на підставі акта обстеження матеріально-побутових умов, в якому зафіксовано факт спільного проживання малолітніх чи неповнолітніх дітей особи, яка загинула (пропала безвісти), померла, а також на підставі рішення комісії у справах дітей, до якої звертався орган соціального захисту населення, про засвідчення такого факту. При цьому якщо особою, з якою малолітні чи неповнолітні діти фактично

проживають, є дружина (чоловік) особи, яка загинула (пропала безвісти), померла, до уваги не береться факт позбавлення її (його) батьківських прав.

14. Комісія розраховує грошову компенсацію одночасно кільком членам сім'ї особи, яка загинула (пропала безвісти), померла, які потребують поліпшення житлових умов, належать до однієї категорії і водночас не є членами однієї сім'ї згідно з нормами Сімейного кодексу України (розлучені батьки особи, яка загинула (пропала безвісти), померла) з урахуванням 35,22 кв. метра на кожного члена сім'ї особи, яка загинула (пропала безвісти), померла.

15. Протягом трьох робочих днів з дати прийняття рішення про призначення грошової компенсації комісія надсилає копію рішення заявнику із зазначенням розміру призначеної йому грошової компенсації, а також управлінню соціального захисту населення районної державної адміністрації.

16. У разі зміни у складі сім'ї заявник, якому призначено грошову компенсацію, зобов'язаний протягом 30 календарних днів поінформувати у письмовому вигляді орган соціального захисту населення про таку зміну (народження або смерті члена сім'ї, одруження/розірвання шлюбу, включення до складу сім'ї нових членів сім'ї тощо) та надати копії відповідних підтвердних документів.

У таких випадках розмір грошової компенсації підлягає перерахунку комісією, якщо у день подання заяви та документів грошова компенсація не виплачена, чи виплачена не в повному обсязі.

Під час перерахунку грошової компенсації у зв'язку із зміною у складі сім'ї зберігається черговість виплати грошової компенсації, крім випадку, коли черговість виплати грошової компенсації визначається за часом взяття на квартирний облік повнолітнього члена сім'ї.

У разі зміни у складі сім'ї заявника у зв'язку із включенням до її складу повнолітніх членів сім'ї, яких взято на квартирний облік після призначення заявнику грошової компенсації, заявником може бути подана нова заява про призначення грошової компенсації для оновленого складу сім'ї. Попереднє рішення комісії про призначення грошової компенсації скасовується.

Якщо заявник або його законний представник не повідомили органу соціального захисту населення про зміну у складі сім'ї, що спричинило виплату грошової компенсації у розмірі з розрахунку на померлу особу або на особу, яка не є членом його сім'ї, заявник повертає органу соціального захисту населення різницю надміру виплачених коштів. Сума коштів, яка підлягає поверненню, визначається комісією з урахуванням норм, визначених законодавством.

