

від 08 січня 2020 року

№ 5-р

## **Про стан кадрової роботи в місцевих органах виконавчої влади**

Дотримання вимог чинного законодавства про державну службу у районній державній адміністрації та структурних підрозділах районної державної адміністрації забезпечується на належному рівні.

З метою удосконалення роботи з кадрами в структурних підрозділах районної державної адміністрації, підвищення ефективності та результативності цієї роботи, удосконалення її форм і методів:

1. Звернути увагу керівників структурних підрозділів райдержадміністрації на необхідність:

1) належної підготовки до чергового етапу електронного декларування в Україні, який розпочинається з 01 січня 2020 року, з метою своєчасності подання суб'єктами декларування декларацій за 2019 рік організувати та провести відповідну підготовчу та роз'яснювальну роботу;

2) організації роботи серед державних службовців щодо своєчасного оновлення/заміни сертифікатів електронного підпису, перевірки доступу до власних електронних скриньок (діюча адреса електронної пошти) тощо;

3) неухильного дотримання вимог законів України "Про державну службу", "Про запобігання корупції", "Про очищення влади", законодавства про працю України та інших нормативно-правових актів з питань державної служби відповідно до змін, внесених Законами України від 19 вересня 2019 року № 117-ІХ та від 06.12.2019 року № 2260 (законопроект).

2. Зобов'язати керівників структурних підрозділів районної державної адміністрації:

1) забезпечити виконання вимог частини п'ятої статті 48 Закону України "Про державну службу" щодо дотримання періодичності підвищення рівня професійної компетентності державних службовців (протягом проходження служби) та підвищення кваліфікації (не рідше одного разу на три роки);

2) забезпечити своєчасне підвищення рівня професійної компетентності державних службовців відповідно до наданих пропозицій щодо потреби у підвищенні кваліфікації на 2020 рік;

3) дотримуватися вимог статей 6 та 51 Закону України "Про державну службу" стосовно кількості посад державної служби категорії "Б" у відношенні до загальної чисельності працівників в державному органі та забезпечення наявності усіх груп оплати праці у державних органах відповідної юрисдикції.

3. Керівникам структурних підрозділів районної державної адміністрації, відділу управління персоналом апарату райдержадміністрації забезпечити виконання вимог антикорупційного законодавства під час проведення конкурсів на заміщення посад державних службовців, перевірку своєчасності подання декларацій.

4. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на керівника апарату районної державної адміністрації.

**Голова районної  
державної адміністрації**

**Віктор САМОЙЛЕНКО**