

**Про внесення змін до розпорядження  
голови районної державної адміністрації  
від 22 грудня 2020 року № 400-р**

Відповідно до Закону України "Про місцеві державні адміністрації", постанови Кабінету Міністрів України від 07 листопада 2018 року № 992 "Про затвердження вимог у сфері електронних довірчих послуг та Порядку перевірки дотримання вимог законодавства у сфері електронних довірчих послуг", постанови Кабінету Міністрів України від 17 січня 2018 року № 55 "Деякі питання документування управлінської діяльності" (із змінами, внесеними постановами Кабінету Міністрів України від 09 вересня 2020 року № 799 та від 16 грудня 2020 року № 1269, розпорядження голови районної державної адміністрації від 25 червня 2018 року № 195-р "Про регламент Новоукраїнської районної державної адміністрації" та з метою встановлення єдиних вимог до документування управлінської діяльності в районній державній адміністрації:

1. Внести до розпорядження голови районної державної адміністрації від 22 грудня 2020 року № 400-р "Про затвердження Інструкції з діловодства в Новоукраїнській районній державній адміністрації у новій редакції", зміни, що додаються.

2. Структурним підрозділам райдержадміністрації, рекомендувати міським, селищним, сільським головам Новоукраїнського району:

1) під час організації роботи в системі електронної взаємодії органів виконавчої влади керуватись Регламентом організації взаємодії органів виконавчої влади в електронній формі, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 17 січня 2018 року № 55, із змінами, внесеними постановою Кабінету Міністрів України від 17 квітня 2019 року № 375 та від 28 жовтня 2020 року № 1087;

2) привести власні нормативно-правові акти у відповідність із постановою Кабінету Міністрів України від 17 січня 2018 року № 55 (із змінами).

**Голова районної  
державної адміністрації**

**Віталій ПАСТУШЕНКО**

## **ЗАТВЕРДЖЕНО**

Розпорядження голови  
Новоукраїнської районної  
державної адміністрації  
20 квітня 2021 року № 135-р

### **ЗМІНИ, що вносяться до розпорядження голови районної державної адміністрації від 22 грудня 2020 року № 400-р**

1. У главі I Інструкції з документування управлінської інформації в електронній формі та організації роботи з електронними документами в діловодстві Новоукраїнської районної державної адміністрації, електронного міжвідомчого обміну, затвердженої зазначеним розпорядженням:

1) у підпункті 19 пункту 6 слова "цією Інструкцією" замінити словами "Інструкцією з діловодства";

2) у пункті 57 після слова "створює" доповнити словом "засвідчену", а слова ", засвідчує її печаткою райдержадміністрації" виключити;

3) абзац п'ятий пункту 124 виключити;

4) пункт 126 викласти в такій редакції:

"126. Після автоматизованої реєстрації документа в електронній формі та підписання його головою райдержадміністрації (заступником голови райдержадміністрації, керівником апарату) він автоматично надсилається через систему взаємодії.";

5) пункт 160 доповнити абзацом такого змісту:

"Строк між датою зовнішнього погодження проекту нормативно-правового акта, який підлягає державній реєстрації, і датою прийняття такого акта не повинен перевищувати 60 днів.";

6) у пункті 193:

в абзаці сьомому слова " виготовляється паперова копія цього вхідного документа, яка зберігається у структурному підрозділі та формується у справу відповідно до затвердженої номенклатури справ" замінити словами "уповноважений засвідчувач виготовляє паперові копії таких документів, які він засвідчує";

доповнити пункт абзацами такого змісту:

"Засвідчені копії повинні містити перелік визначених Інструкцією з діловодства реквізитів, нанесених за допомогою QR-коду.

Зазначені засвідчені паперові копії електронних документів формуються у справі відповідно до затвердженої номенклатури справ для зберігання, які передаються до архівного підрозділу райдержадміністрації (Державного архіву області) у порядку, визначеному Інструкцією з діловодства, для постійного зберігання.

Створення інших паперових примірників електронних документів не вимагається."

2. У главі II Інструкції з діловодства в районній державній адміністрації, затвердженої зазначеним розпорядженням:

1) пункт 66 доповнити абзацом такого змісту:

"Строк між датою зовнішнього погодження проекту нормативно-правового акта, який підлягає державній реєстрації, і датою прийняття такого акта не повинен перевищувати 60 днів.";

2) абзац четвертий пункту 70 виключити.

---