

Про стан роботи із зверненнями громадян, що надійшли до районної державної адміністрації у 2020 році

Райдержадміністрація та органи місцевого самоврядування району протягом 2020 року проводили роботу щодо забезпечення реалізації права громадянина на звернення у письмовому вигляді, на особистих та особистих виїзних прийомах, шляхом здійснення телефонного дзвінка, використання електронної пошти, тощо. Забезпечено виконання Указу Президента України від 07 лютого 2008 року № 109 "Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування".

До районної державної адміністрації протягом січня – грудня 2020 року до райдержадміністрації надійшло 628 звернень громадян, що на 91 менше порівняно з відповідним періодом 2019 року.

Із загальної кількості звернень до керівництва райдержадміністрації на особистих та особистих виїзних прийомах звернулося 100 громадян, що на 49 громадян менше порівняно з відповідним періодом 2019 року. За допомогою засобів телефонного зв'язку надійшло 31 звернення від громадян, що на 21 менше порівняно з відповідним періодом 2019 року. Надійшло поштою (електронною поштою) 20 звернень, що на 7 менше порівняно з відповідним періодом 2019 року.

Кількість звернень через вищі органи влади склала 476 звернень, що на 15 менше порівняно з відповідним періодом 2019 року.

З них через:

Офіс Президента України – 0 звернень (2019 рік - 0);

Кабінет Міністрів України – 0 звернень (2019 рік - 0);

Верховну Раду України – 0 звернень (2019 рік - 0);

обласну державну адміністрацію - 17 звернень (2019 рік -22);

Урядову гарячу лінію – 264 звернень (2019 рік – 299);

через Гарячу лінію голови ОДА - 195 звернення (2019 рік -166);

через інші органи влади – 0 звернення (2019 рік - 0).

За відповідний період надійшло 1 колективне звернення, що на 6 менше порівняно з відповідним періодом 2019 року.

Повторних звернень 0 (2019 рік – 1).

Неодноразових звернень 9, що на 24 менше порівняно з відповідним періодом 2019 року.

Дублетних – 1, що на 2 звернення менше порівняно з відповідним періодом 2019 року.

У зверненнях, що надійшли до райдержадміністрації порушено 628 питань, що на 125 більше порівняно з аналогічним періодом минулого року.

Найбільше звернень стосувались питання соціального захисту населення – 379. Найбільше звернень надійшло від жителів міста Новоукраїнки та села Рівне.

На другому місці – питання охорони здоров'я - 62 питання. Найчастіше громадяни звертались з питань роботи екстреної медичної допомоги, щодо проходження ПЛР-тесту на Covid-19 (коронавірус), забезпечення хворих безкоштовними ліками – безкоштовними медичними препаратами за програмою "Доступні ліки" в аптеках району, у тому числі за електронними рецептами, належної роботи медичних пунктів.

На третьому місці за кількістю питань з аграрної політики - 59. Найчастіше громадяни порушували питання щодо виділення земельної ділянки для ведення особистого селянського господарства, врегулювання земельних орендних відносин з орендарями земельних паїв.

Протягом січня – грудня 2020 року надано грошову допомогу на вирішення матеріально-побутових проблем громадянам району:

з державного бюджету - 19 громадянам на суму 15 100 грн.;

з районного бюджету - 48 громадянам на суму 143 900 грн.;

з обласного бюджету - 47 громадянам на суму 111 900 грн.

Особлива увага приділяється зверненням членів сімей військовослужбовців, які загинули у зоні проведення антитерористичної операції на сході України, військовослужбовців, які брали або беруть участь у проведенні антитерористичної операції на сході України, членів їх сімей.

Відповідно до Комплексної програми підтримки учасників антитерористичної операції та членів сімей – мешканців Новоукраїнського району на 2014-20120 роки, затвердженої рішенням Новоукраїнської районної ради від 23 грудня 2015 року № 17 у січні – грудні 2020 року 28 членам сімей загиблих учасників АТО/ООС надано часткову компенсацію на оплату житлово-комунальних послуг - у розмірі 57 100,00 грн.

Усі звернення, що надходять до райдержадміністрації, розглядаються її керівництвом та даються відповідні доручення виконавцям. Автори звернень обов'язково повідомлялися про результати розгляду.

Протягом січня-грудня 2020 року 3 звернення надіслано за належністю (ст.7 Закону України "Про звернення громадян"), на 304 звернення – надано роз'яснення по суті порушених питань; 302 – вирішено позитивно, 8 перебувають у стадії розгляду, відмовлено в задоволенні – 0, 11 – не підлягають розгляду (ст.8 і 17 Закону України "Про звернення громадян").

Усі звернення, що надійшли до райдержадміністрації протягом звітнього періоду, розглядались об'єктивно та своєчасно, 48,0 % звернень вирішено позитивно.

Враховуючи, що рівень роботи із зверненнями громадян є важливим чинником довіри громадян до влади, з метою підвищення ефективності роботи із зверненнями громадян, забезпечення об'єктивного, всебічного і вчасного їх розгляду відповідно до вимог чинного законодавства України та Указу Президента України від 07 лютого 2008 року № 109 "Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування":

1. Заступнику голови районної державної адміністрації, керівнику апарату районної державної адміністрації, керівникам структурних підрозділів районної державної адміністрації, рекомендувати міським, селищним, сільським головам:

1) забезпечити неухильне виконання вимог Закону України "Про звернення громадян", Указу Президента України від 07 лютого 2008 року № 109 "Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування";

2) узяти під особливий контроль розгляд звернень та забезпечити проведення першочергового особистого прийому осіб з інвалідністю внаслідок війни, жінок, яким присвоєно почесне звання України "Мати-героїня";

3) особливу увагу приділяти розгляду звернень членів сімей військовослужбовців, які загинули в зоні проведення антитерористичної операції на сході України, військовослужбовців, які брали або беруть участь у проведенні антитерористичної операції на сході України, операції об'єднаних сил, членів їх сімей, ветеранів війни та праці, інвалідів, громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, багатодітних сімей, одиноких матерів, осіб з інвалідністю та інших громадян, які потребують соціального захисту та підтримки;

4) продовжити щоденний моніторинг звернень громадян, постійне впровадження заходів щодо виявлення проблемних питань населення району з метою упередження надходження повторних та неодноразових звернень;

5) з метою збільшення кількості вирішених питань установити дієвий контроль за повним, кваліфікованим і об'єктивним розглядом звернень громадян, додержанням встановлених законодавством термінів їх розгляду та своєчасним наданням відповідей авторам звернень;

6) забезпечити оперативний розгляд звернень, які надходять через урядову "гарячу" лінію та через Кіровоградський регіональний контактний центр на "гарячу лінію голови Кіровоградської обласної державної адміністрації", та своєчасне інформування заявників про результати розгляду з наданням копій відповідей регіональному контактному центру.

7) про стан виконання даного розпорядження інформувати загальний відділ апарату райдержадміністрації щокварталу до 01 числа місяця, наступного за звітним періодом, протягом першого півріччя 2021 року та липня 2021 року.

3. Загальному відділу апарату райдержадміністрації:

1) продовжити у першому півріччі 2021 року вивчення роботи зі зверненнями громадян у структурних підрозділах райдержадміністрації, виконавчих комітетах міських, селищних, сільських рад згідно із затвердженим графіком, вносити відповідні пропозиції щодо її поліпшення;

2) здійснювати постійний моніторинг звернень громадян, які надходять до райдержадміністрації, виконавчих комітетів міських, селищних, сільських рад, доводити результати моніторингу до відома голови райдержадміністрації, керівництва райдержадміністрації, виконавчих комітетів міських, селищних, сільських рад для відповідного реагування;

3) узагальнювати інформації та готувати довідки голові районної державної адміністрації щокварталу до 05 числа місяця, наступного за звітним періодом, протягом першого півріччя 2021 року та липня 2021 року.

4. Зняти з контролю розпорядження голови райдержадміністрації від 31 липня 2020 року № 250-р " Про стан роботи із зверненнями громадян, які надійшли до райдержадміністрації у першому півріччі 2020 ".

5. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

**Голова районної
державної адміністрації**

Віталій ПАСТУШЕНКО