

від 05 січня 2023 року

№ 8-р

м. Новоукраїнка

**Про проведення у 2023 році
оцінювання результатів службової
діяльності державних службовців**

Відповідно до Закону України "Про державну службу", постанови Кабінету Міністрів України від 23 серпня 2017 року № 640 "Про затвердження Типового порядку проведення оцінювання результатів службової діяльності державних службовців" (зі змінами), розпорядження голови Кіровоградської обласної військової адміністрації від 30 грудня 2022 року № 1081-р "Про проведення у 2023 році оцінювання результатів службової діяльності державних службовців":

1. Установити, що оцінювання результатів службової діяльності державних службовців апарату районної державної (військової) адміністрації та структурних підрозділів районної державної (військової) адміністрації проводиться у такі строки:

визначення завдань і ключових показників результативності, ефективності та якості на 2023 рік – у грудні 2022 року;

оціночна співбесіда, визначення результатів оцінювання – у жовтні-грудні 2023 року;

затвердження висновку результатів службової діяльності – у листопаді-грудні 2023 року.

2. Заступникам голови (начальника) районної державної (військової) адміністрації та керівнику апарату районної державної (військової) адміністрації погодити та обговорити завдання та ключові показники результатів службової діяльності на 2023 рік з керівниками структурних підрозділів районної державної (військової) адміністрації та начальниками відділів апарату районної державної (військової) адміністрації.

3. Керівникам структурних підрозділів районної державної (військової) адміністрації, начальникам відділів апарату районної державної (військової) адміністрації погодити та обговорити завдання та ключові показники оцінювання результатів службової діяльності на 2023 рік з державними службовцями відповідного структурного підрозділу.

4. Керівнику апарату районної державної (військової) адміністрації, керівникам структурних підрозділів районної державної (військової) адміністрації, державним службовцям відділів районної державної (військової) адміністрації надати до відділу управління персоналом апарату районної державної (військової) адміністрації оригінали завдань і ключових показників результатів службової діяльності на 2023 рік до 15 січня 2023 року.

5. Заступникам голови (начальника), керівнику апарату районної державної (військової) адміністрації, керівникам структурних підрозділів районної державної (військової) адміністрації, начальникам відділів райдержадміністрації:

1) протягом 2023 року проводити моніторинг виконання державними службовцями визначених завдань і ключових показників та у разі потреби здійснювати разом з державним службовцем перегляд завдань та ключових показників оцінювання результатів службової діяльності;

2) протягом 2023 року переглядати завдання та ключові показники оцінювання результатів службової діяльності новопризначених державних службовців;

3) у жовтні-грудні 2023 року провести оціночну співбесіду, визначення результатів оцінювання службової діяльності та затвердження у листопаді-грудні 2023 року висновку результатів службової діяльності.

6. Начальникам управління соціального захисту населення районної державної (військової) адміністрації та фінансового відділу районної державної (військової) адміністрації, керівнику апарату районної державної (військової) адміністрації видати розпорядчі документи та провести відповідні заходи щодо оцінювання результатів службової діяльності державних службовців у 2023 році.

7. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керівника апарату районної державної (військової) адміністрації Тетяну Тарасенко.

**Начальник районної
військової адміністрації**

Олександр ДУБЧЕНКО