



РОЗПОРЯДЖЕННЯ НАЧАЛЬНИКА НОВОУКРАЇНСЬКОЇ РАЙОННОЇ ВІЙСЬКОВОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

від "14" січня 2024 року

№ 9-р

м. Новоукраїнка

Про проведення у 2024 році оцінювання результатів службової діяльності державних службовців

Відповідно до Закону України "Про державну службу", постанови Кабінету Міністрів України від 23 серпня 2017 року № 640 "Про затвердження Типового порядку проведення оцінювання результатів службової діяльності державних службовців" (зі змінами), розпорядження голови Кіровоградської обласної військової адміністрації від 21 грудня 2023 року № 1399-р "Про проведення у 2024 році оцінювання результатів службової діяльності державних службовців":

1. Установити, що оцінювання результатів службової діяльності державних службовців апарату районної державної (військової) адміністрації та структурних підрозділів районної державної (військової) адміністрації проводиться у такі строки:

визначення завдань і ключових показників результативності, ефективності та якості на 2024 рік – у грудні 2023 року;

оціночна співбесіда, визначення результатів оцінювання – у жовтні-грудні 2024 року;

затвердження висновку результатів службової діяльності – у листопаді-грудні 2024 року.

2. Заступникам голови (начальника) районної державної (військової) адміністрації та керівнику апарату районної державної (військової) адміністрації погодити та обговорити завдання та ключові показники результатів службової діяльності на 2024 рік з керівниками структурних підрозділів районної державної (військової) адміністрації та начальниками відділів апарату районної державної (військової) адміністрації.

3. Керівникам структурних підрозділів районної державної (військової) адміністрації, начальникам відділів апарату районної державної (військової) адміністрації погодити та обговорити завдання та ключові показники оцінювання результатів службової діяльності на 2024 рік з державними службовцями відповідного структурного підрозділу.

Новоукраїнська районна державна адміністрація
9-р Від 17.01.2024



4. Керівнику апарату районної державної (військової) адміністрації, керівникам структурних підрозділів районної державної (військової) адміністрації, державним службовцям відділів районної державної (військової) адміністрації надати до відділу управління персоналом апарату районної державної (військової) адміністрації оригінали завдань і ключових показників результатів службової діяльності на 2024 рік до 20 січня 2024 року.

5. Заступникам голови (начальника), керівнику апарату районної державної (військової) адміністрації, керівникам структурних підрозділів районної державної (військової) адміністрації, начальникам відділів райдержадміністрації:

1) протягом 2024 року проводити моніторинг виконання державними службовцями визначених завдань і ключових показників та у разі потреби здійснювати разом з державним службовцем перегляд завдань та ключових показників оцінювання результатів службової діяльності;

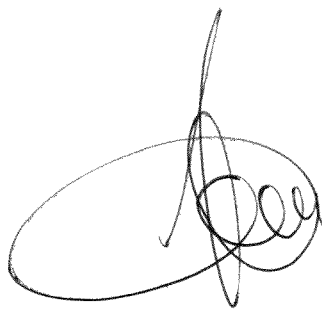
2) протягом 2024 року переглядати завдання та ключові показники оцінювання результатів службової діяльності новопризначених державних службовців;

3) у жовтні-грудні 2024 року провести оціночну співбесіду, визначення результатів оцінювання службової діяльності та затвердження у листопаді-грудні 2024 року висновку результатів службової діяльності.

6. Начальникам управління соціального захисту населення районної державної (військової) адміністрації та фінансового відділу районної державної (військової) адміністрації, керівнику апарату районної державної (військової) адміністрації видати розпорядчі документи та провести відповідні заходи щодо оцінювання результатів службової діяльності державних службовців у 2024 році.

7. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на керівника апарату районної державної (військової) адміністрації Тетяну ТАРАСЕНКО.

**Начальник районної
військової адміністрації**



Олександр ДУБЧЕНКО

