



НОВОУКРАЇНСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від "09" грудня 2025 року

м. Новоукраїнка

№ 185-р

**Про затвердження Положення про
відділ цивільного захисту, оборонної
роботи, екології, житлово-комунального
господарства, містобудування та архітектури
Новоукраїнської районної державної адміністрації**

Відповідно до частини третьої статті 5 Закону України "Про місцеві державні адміністрації", постанови Кабінету Міністрів України від 26 вересня 2012 року № 887 "Про затвердження Типового положення про структурний підрозділ місцевої державної адміністрації" (зі змінами), розпорядження голови Новоукраїнської районної державної адміністрації від 15 серпня 2025 року № 120-р "Про затвердження граничної чисельності працівників та структури Новоукраїнської районної державної адміністрації" (зі змінами):

1. Затвердити Положення про відділ цивільного захисту, оборонної роботи, екології, житлово-комунального господарства, містобудування та архітектури Новоукраїнської районної державної адміністрації (додається).

2. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження голови районної державної адміністрації від 21 грудня 2021 року № 266-р "Про затвердження Положення про відділ цивільного захисту, оборонної роботи, екології, житлово-комунального господарства, містобудування та архітектури Новоукраїнської районної державної адміністрації".

Голова районної
державної адміністрації

Олександр ДУБЧЕНКО



ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядженням
Новоукраїнської районної
державної адміністрації

09 грудня 2025 року № *185* р

ПОЛОЖЕННЯ

про відділ цивільного захисту, оборонної роботи, екології, житлово-комунального господарства, містобудування та архітектури Новоукраїнської районної державної адміністрації

1. Відділ цивільного захисту, оборонної роботи, екології, житлово-комунального господарства, містобудування та архітектури Новоукраїнської районної державної адміністрації (далі – відділ) є структурним підрозділом районної державної адміністрації, що утворюється головою райдержадміністрації. Відділ підпорядкований голові районної державної адміністрації, першому заступнику голови районної державної адміністрації відповідно до розподілу функціональних повноважень, а також підзвітний і підконтрольний управлінню з питань цивільного захисту, оборонної роботи та взаємодії з правоохоронними органами Кіровоградської обласної державної адміністрації, департаменту екології, природних ресурсів та паливно-енергетичного комплексу Кіровоградської обласної державної адміністрації, управлінню регіонального розвитку, містобудування та архітектури Кіровоградської обласної державної адміністрації та департаменту житлово-комунального господарства Кіровоградської обласної державної адміністрації, департаменту капітального будівництва та інвестиційної діяльності Кіровоградської обласної державної адміністрації.

2. Відділ у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, розпорядженнями голови обласної державної адміністрації, розпорядженнями голови районної державної адміністрації, а також цим Положенням.

3. Основним завданням відділу є:

- 1) забезпечення реалізації державної політики у сфері цивільного захисту, запобігання, формування, збереження та використання екологічної мережі, здійснення управління та регулювання у сфері охорони і використання територій та об'єктів природно-заповідного фонду України на території району;
- 2) здійснення функцій постійно діючого органу управління цивільного захисту територіальної підсистеми (ланки);
- 3) формування, збереження та використання екологічної мережі, забезпечення екологічної безпеки в районі;
- 4) координація дій з підготовки та ведення територіальної оборони в зоні територіальної оборони;



5) забезпечення на території району реалізації державної політики у сфері житлово-комунального господарства, містобудування, архітектури та капітального будівництва, аналіз стану житлово-комунального господарства району, містобудування, архітектури та капітального будівництва;

6) організація виконання державних програм, розроблення і реалізація місцевих програм у сфері житлово-комунального господарства, подання пропозицій до проектів місцевих програм щодо поліпшення рівня комунального обслуговування населення, благоустрою населених пунктів;

7) здійснення державного контролю за додержанням правил комунального обслуговування та благоустрою.

4. Відділ відповідно до своїх повноважень виконує такі функції:

1) організовує :

забезпечення підготовки, скликання та проведення засідань, а також контролю за виконанням рішень комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій, здійснення функцій робочого органу (секретаріату) такої комісії;

створення спеціалізованих служб цивільного захисту району, їх діяльність та здійснює контроль за готовністю до дій за призначенням;

підготовку органів управління та сил цивільного захисту ланок територіальної підсистеми до дій за призначенням;

розроблення та подання на затвердження планів діяльності територіальної підсистеми (ланки), інших планів у сфері цивільного захисту, здійснення контролю за їх виконанням;

проведення моніторингу надзвичайних ситуацій, здійснення прогнозування імовірності їх виникнення та визначення показників ризику;

проведення відновлювальних робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій;

забезпечення створення і належного функціонування місцевих систем оповіщення цивільного захисту;

забезпечення здійснення оповіщення та інформування населення про загрозу і виникнення надзвичайних ситуацій, у тому числі в доступній для осіб з вадами зору та слуху формі;

підготовку пропозицій щодо утворення регіональних та комунальних аварійно-рятувальних служб, здійснення контролю за їх готовністю до дій за призначенням;

створення, накопичення, збереження, розподіл матеріальних резервів для запобігання виникненню надзвичайних ситуацій і ліквідації їх наслідків, у тому числі засобів радіаційного і хімічного захисту для забезпечення працюючого населення і сил цивільного захисту, а також проведення заходів із життєзабезпечення постраждалого населення та надання йому матеріальної та фінансової допомоги;

виконання вимог законодавства щодо створення, використання, утримання та реконструкції фонду захисних споруд цивільного захисту, ведення обліку фонду захисних споруд;



проведення технічної інвентаризації захисних споруд цивільного захисту, подає документи на включення їх до фонду таких споруд;

визначення потреб фонду захисних споруд цивільного захисту, планування та організація роботи з дообладнання або спорудження в особливий період підвальних та інших заглиблених приміщень для укриття населення, організація його укриття;

облік фонду захисних споруд цивільного захисту;

проведення технічної інвентаризації захисних споруд цивільного захисту, виключення їх, за погодженням з ДСНС України, з фонду захисних споруд;

планування, організацію та проведення відселення і евакуації населення із зон надзвичайних ситуацій (зон можливих бойових дій в особливий період, організовує роботу евакуаційної комісії району);

2) здійснює державний контроль за дотриманням підприємствами, установами та організаціями правил, норм, стандартів у межах визначених повноважень;

3) аналізує стан та тенденції соціально-економічного розвитку у сфері охорони навколишнього природного середовища та цивільного захисту у межах району та вживає заходів щодо усунення недоліків;

4) бере участь у:

організації проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт із ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, координації діяльності комунальних аварійно-рятувальних служб, формувань і спеціалізованих служб цивільного захисту;

підготовці пропозицій до проектів програм соціально-економічного розвитку, розвитку охорони навколишнього природного середовища та цивільного захисту в районі;

підготовці звітів голови райдержадміністрації для їх розгляду на сесії районної ради;

вирішенні відповідно до законодавства колективних трудових спорів (конфліктів);

проведенні моніторингу стану навколишнього природного середовища;

розробці, реалізації та контролі за виконанням державних та місцевих програм охорони навколишнього природного середовища;

5) здійснює методичне керівництво щодо утворення та функціонування територіальних спеціалізованих служб цивільного захисту та територіальних формувань цивільного захисту, здійснює контроль за їх готовністю до дій за призначенням;

6) надає методичну допомогу органам з евакуації щодо організації проведення евакуації та підготовки районів для розміщення евакуйованого населення і його життєзабезпечення, а також зберігання матеріальних і культурних цінностей;

7) здійснює контроль за проведенням практичної підготовки на підприємствах, в установах та організаціях шляхом узагальнення звітів про проведення спеціальних об'єктових навчань з питань цивільного захисту;



8) здійснює заходи радіаційного, хімічного, біологічного, медичного захисту населення та інженерного захисту територій від наслідків надзвичайних ситуацій;

9) готує рішення про подальше використання захисних споруд цивільного захисту державної та комунальної власності;

10) підтримує у готовності пункти управління райдержадміністрації, забезпечує їх обладнання засобами управління, організовує оперативно-чергову службу в цілодобовому режимі;

11) розробляє та вживає заходи щодо забезпечення сталого функціонування суб'єктів господарювання, що продовжують свою діяльність в особливий період;

12) виконує, у межах визначених повноважень, функції з управління майном, що передано до сфери його управління;

13) у режимі підвищеної готовності для єдиної державної системи цивільного захисту, територіальної підсистеми (ланки):

забезпечує організацію оповіщення органів управління та сил цивільного захисту територіальної підсистеми (ланки), а також населення про загрозу виникнення надзвичайної ситуації та інформування їх про дії у можливій зоні надзвичайної ситуації;

формує оперативні групи для виявлення причин погіршення обстановки та підготовки пропозицій щодо її нормалізації;

готує розпорядчі документи, спрямовані на посилення спостереження та контроль за гідрометеорологічною обстановкою, ситуацією на території об'єкта підвищеної небезпеки або за його межами, території, на якій існує загроза виникнення геологічних та гідрогеологічних явищ і процесів, а також здійснює постійне прогнозування можливості виникнення надзвичайних ситуацій та їх масштабів;

організовує функціонування постів радіаційного і хімічного спостереження та розрахунково-аналітичних груп для здійснення спостереження за радіаційною і хімічною обстановкою при загрозі і виникненні надзвичайних ситуацій, пов'язаних з викидом (вилиом) у довкілля радіоактивних та небезпечних хімічних речовин;

уточнює плани реагування на надзвичайні ситуації, здійснює заходи щодо запобігання їх виникненню;

уточнює та здійснює заходи щодо захисту населення і територій від можливих надзвичайних ситуацій;

бере участь у заходах із приведення у готовність наявних сил і засобів цивільного захисту, підготовці пропозицій щодо залучення у разі потреби додаткових сил і засобів;

14) у режимі надзвичайної ситуації для єдиної державної системи цивільного захисту, територіальної підсистеми (ланки):

забезпечує організацію оповіщення органів управління та сил цивільного захисту територіальної підсистеми (ланки), а також населення про виникнення надзвичайної ситуації;



готує розпорядчі документи щодо переведення територіальної підсистеми (ланки) у режим надзвичайної ситуації, про призначення керівника робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації та спеціальної комісії з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації, у разі прийняття рішення про її утворення;

організовує роботу із визначення зони надзвичайної ситуації;

здійснює постійне прогнозування зони можливого поширення надзвичайної ситуації та масштабів можливих наслідків;

бере участь у організації аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт, керує проведенням відновлювальних робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій;

бере участь в організації заходів щодо життєзабезпечення постраждалого населення;

бере участь в організації евакуаційних заходів;

бере участь в організації радіаційного, хімічного, біологічного, інженерного та медичного захисту населення і територій від наслідків надзвичайних ситуацій; забезпечує інформування органів управління цивільного захисту та населення про розвиток надзвичайної ситуації та заходи, що здійснюються;

15) у режимі надзвичайного стану – виконує завдання відповідно до Закону України "Про правовий режим надзвичайного стану";

16) організовує та забезпечує роботу постійної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій району;

17) розробляє проекти розпоряджень голови райдержадміністрації у визначених чинним законодавством випадках;

18) готує пропозиції щодо:

включення до проєкту районного бюджету витрат на розвиток і функціонування цивільного захисту району;

віднесення суб'єктів господарювання до категорій з цивільного захисту та затвердження їх переліку у порядку, що встановлюється Кабінетом Міністрів України;

самостійно або разом з іншими структурними підрозділами райдержадміністрації готує інформаційні та аналітичні матеріали з питань цивільного захисту, охорони навколишнього природного середовища;

розподілу коштів екологічного податку, що надходять до місцевих фондів охорони навколишнього природного середовища;

фінансування природоохоронних заходів за рахунок коштів обласного фонду охорони навколишнього природного середовища;

загальнодержавних програм раціонального використання відходів і вжиття необхідних заходів для запровадження маловідходних та енергозберігаючих технологій;

19) забезпечує:

у межах своїх повноважень реалізацію державної політики стосовно захисту інформації з обмеженим доступом;

захист персональних даних;



20) постійно інформує населення про стан охорони навколишнього природного середовища в районі та стан здійснення визначених законом повноважень з питань цивільного захисту;

21) сприяє екологічній освіті та екологічному вихованню громадян, діяльності екологічних об'єднань громадян, рухів тощо;

22) здійснює щорічну підготовку та інформування населення про стан навколишнього природного середовища в районі;

23) надає пропозиції щодо створення районної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій та, у разі виникнення надзвичайних ситуацій, спеціальних комісій з їх ліквідації, забезпечує їх функціонування;

24) організовує виконання райдержадміністрацією законів, інших нормативно-правових актів з питань оборонної роботи;

25) розробляє та подає керівництву райдержадміністрації проекти документів з питань оборонної роботи;

26) сприяє і координує заходи щодо організації та виконання завдань територіальної оборони;

27) організовує наукове, інформаційне, методологічне і методичне забезпечення оборонної роботи;

28) організовує планування, розроблення і проведення заходів з оборонної роботи, у тому числі заходів з переведення райдержадміністрації, органів місцевого самоврядування, галузей економіки району на роботу в умовах особливого періоду та здійснює контроль за їх виконанням;

29) організовує стале функціонування пункту управління райдержадміністрації в умовах особливого періоду;

30) бере участь у реалізації державної політики у сфері житлово-комунального господарства, містобудування, архітектури та капітального будівництва, аналізує стан і тенденції розвитку громад у сфері капітального будівництва;

31) контролює в порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України, діяльність виконавчих органів влади з питань житлово-комунального господарства, містобудування та архітектури в межах повноважень, передбачених статтями 30, 31 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”;

32) проводить моніторинг стану виконання державних, обласних, районних програм розвитку житлово-комунального господарства району;

33) організовує контроль за здійсненням заходів, спрямованих на забезпечення сталої роботи житлово-комунального господарства району в осінньо-зимовий період, а також об'єктів галузі в умовах виникнення стихійного лиха, аварій, катастроф і ліквідації їх наслідків, проводить моніторинг підготовки житлово-комунального господарства до роботи в осінньо-зимовий період;

34) забезпечує контроль за виконанням рішень центральних органів виконавчої влади та райдержадміністрації з питань розвитку громад в сфері містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства;



35) координує виконання реалізації державної політики з питань охорони навколишнього природного середовища та раціонального використання природних ресурсів, поліпшення санітарного стану населених пунктів, якості питної води, технічного і технологічного стану систем водопостачання та водовідведення;

36) сприяє розвитку сфери житлово-комунального господарства у сільській місцевості;

37) вносить в установленому порядку пропозиції щодо вдосконалення системи обліку, звітності у сфері житлово-комунального господарства;

38) розглядає у межах своєї компетенції звернення громадян, підприємств, установ і організацій, здійснює прийом громадян, вживає відповідних заходів для вирішення порушених ними питань;

39) проводить заходи з питань залучення необхідних ресурсів для здійснення заходів із забезпечення сталої роботи об'єктів життєзабезпечення населення, що постраждали внаслідок обстрілів;

40) координує розгортання та організацію роботи пунктів незламності;

41) виконує інші функції, передбачені законодавством.

5. Відділ для здійснення повноважень та виконання завдань має право:

1) одержувати в установленому чинним законодавством порядку від інших структурних підрозділів райдержадміністрації, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності та їх посадових осіб інформацію, документи і матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань;

2) залучати до виконання певних робіт, участі у вивченні окремих питань спеціалістів, фахівців інших структурних підрозділів райдержадміністрації, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), представників громадських об'єднань (за згодою);

3) вносити в установленому порядку пропозиції щодо удосконалення роботи райдержадміністрації у сфері цивільного захисту, охорони навколишнього природного середовища, житлово-комунального господарства;

4) користуватись в установленому порядку інформаційними базами органів виконавчої влади, системами зв'язку і комунікацій, мережами спеціального зв'язку та іншими технічними засобами;

5) скликати в установленому порядку наради, проводити семінари та конференції з питань, що належать до компетенції відділу;

6) подавати пропозиції щодо притягнення до відповідальності посадових осіб, винних у порушенні норм з питань цивільного захисту та вимог екологічної безпеки, охорони навколишнього природного середовища, використання, відтворення та охорони природних ресурсів;

7) подавати відповідно до чинного законодавства України правоохоронним та контролюючим органам інформацію про наявні правопорушення у сфері цивільного захисту та охорони навколишнього природного середовища;



8) в установленому законодавством порядку та в межах повноважень взаємодіяти з іншими структурними підрозділами райдержадміністрації, апаратом райдержадміністрації, органами місцевого самоврядування, територіальними органами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, а також підприємствами, установами та організаціями з метою створення умов для провадження послідовної та узгодженої діяльності щодо строків, періодичності одержання і передачі інформації, необхідної для належного виконання покладених на відділ завдань та здійснення запланованих заходів;

9) користуватися інформаційними базами даних державних органів, державною системою урядового зв'язку та іншими технічними засобами.

6. Відділ очолює начальник, який призначається на посаду та звільняється з посади керівником апарату районної державної адміністрації.

7. Начальник відділу:

1) здійснює керівництво діяльністю відділу, несе персональну відповідальність за виконання покладених на відділ завдань і здійснення ним своїх функцій;

2) планує роботу відділу та контролює стан виконання планів роботи;

3) розробляє і здійснює заходи щодо поліпшення організації та підвищення ефективності роботи відділу;

4) подає на затвердження голові районної державної адміністрації положення про відділ;

5) розробляє та подає на затвердження керівнику апарату райдержадміністрації посадові інструкції працівників відділу, контролює дотримання ними визначених обов'язків та прав;

6) бере участь у засіданнях колегії районної державної адміністрації, нарадах за участю керівництва районної державної адміністрації;

7) представляє інтереси відділу у взаємовідносинах з іншими структурними підрозділами районної державної адміністрації, з територіальними органами міністерств та відомств України в районі, іншими центральними органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями - за дорученням керівництва районної державної адміністрації;

8) забезпечує дотримання працівниками відділу правил внутрішнього службового розпорядку та виконавської дисципліни;

9) виконує інші доручення, покладені на нього головою районної державної адміністрації та керівником апарату районної державної адміністрації;

10) здійснює інші повноваження, визначені законом.

**Начальник відділу цивільного захисту,
оборонної роботи, екології,
житлово-комунального господарства,
містобудування та архітектури
районної державної адміністрації**

Сергій КОЛПАК

