



**НОВОУКРАЇНСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від "17" червня 2026 року

м. Новоукраїнка

№ 55-р

Про внесення змін до Положення про комісію щодо розгляду заяв членів сімей осіб, які загинули (пропали безвісти), померли, та осіб з інвалідністю про призначення грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення по Новоукраїнському району

Відповідно до статей 6, 41 Закону України "Про місцеві державні адміністрації", з метою приведення нормативно-правових актів у відповідність до вимог законодавства України

ЗОБОВ'ЯЗУЮ:

1. Внести до Положення про комісію щодо розгляду заяв членів сімей осіб, які загинули (пропали безвісти), померли, та осіб з інвалідністю про призначення грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення по Новоукраїнському району, затвердженого розпорядженням голови Новоукраїнської районної державної адміністрації Кіровоградської області від 20 квітня 2026 року № 37-р, зареєстрованого у Дніпровському міжрегіональному управлінні Міністерства юстиції України 24 квітня 2026 року за № 38/1396, такі зміни:

1) підпункт 17 пункту 2 розділу III викласти у такій редакції:

"17) проведення перевірки перебування одержувача грошової компенсації, який після введення воєнного стану перемістився з території активних бойових дій або тимчасово окупованої Російською Федерацією території України, включеної до Переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією, затвердженого наказом Міністерства розвитку громад та територій України від 28 лютого 2025 року № 376, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 11 березня 2025 року за № 380/43786 (в редакції наказу Міністерства розвитку громад та територій України від 26 травня 2026 року № 987), для якої не визначена дата завершення



бойових дій або тимчасової окупації (далі - територія, на якій ведуться бойові дії), на обліку в Єдиній інформаційній базі даних про внутрішньо переміщених осіб (далі - база даних);";

2) у пункті 4 розділу IV:

у підпункті 5 слова "електронному вигляді" замінити словами "електронній формі";

підпункт 11 викласти у такій редакції:

"11) рішення комісії про призначення заявнику, який перемістився, грошової компенсації (витягу з протоколу засідання комісії) за попереднім задекларованим/зареєстрованим місцем проживання (перебування).

У разі відсутності копії рішення комісії про призначення грошової компенсації (витягу з протоколу засідання комісії) заявнику, який перемістився, за попереднім задекларованим/зареєстрованим місцем проживання (перебування) факт призначення йому грошової компенсації встановлюється на підставі відомостей, якими володіє структурний підрозділ обласної, Київської міської державної адміністрації, на який покладено функції з питань ветеранської політики (далі – регіональний орган з питань ветеранської політики), або які містяться в інформації про потребу в наданні грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення.

Уповноважений орган звертається із запитом про надання таких відомостей до регіонального органу з питань ветеранської політики, в якому містяться відомості про заявника, який перемістився, а у разі, коли інформація про потребу в наданні грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення у регіональному органі з питань ветеранської політики не збережена у зв'язку з воєнним станом, - до Міністерства у справах ветеранів України; ";

3) у розділі V:

пункт 2 викласти у такій редакції:

"2. Комісія протягом п'яти робочих днів з дня надходження подання розглядає його по суті і в присутності заявника (його законного представника чи уповноваженої особи), заявника, який перемістився, приймає рішення щодо призначення (відмови в призначенні/виплаті) грошової компенсації, перегляду рішення, скасування попереднього рішення, надання дозволу на відкриття спеціального рахунка в уповноваженому банку за місцем перебування заявника, який перемістився, на обліку в базі даних, виплати грошової компенсації, яку було призначено і не виплачено на території, на якій ведуться бойові дії, заявнику, який перемістився, за місцем перебування на обліку в базі даних.

Повідомлення про розгляд подання надсилається заявнику (заявнику, який перемістився) на адресу задекларованого / зареєстрованого місця проживання (перебування) або адресу фактичного місця проживання (для внутрішньо переміщених осіб), яка зазначена в заяві, або за допомогою інших засобів зв'язку.

Заявник (заявник, який перемістився) має право брати участь у засіданні



комісії особисто та/або через представника (законного представника чи уповноважену особу), надавати пояснення, заперечення та докази відповідно до Закону України "Про адміністративну процедуру".";

пункт 3 викласти у такій редакції:

"3. За наявності письмового клопотання комісія може розглядати питання щодо призначення (відмови в призначенні/виплаті) грошової компенсації, перегляду рішення, скасування попереднього рішення за відсутності заявника (законного представника чи уповноваженої особи), заявника, який перемістився.

У разі відсутності такого клопотання та неявки зазначених осіб розгляд відповідного питання переноситься на наступне засідання комісії.

Комісія може розглядати відповідне питання без участі заявника (законного представника чи уповноваженої особи), заявника, який перемістився, у разі, коли його розгляд переносився двічі.

Подані заявником, заявником, який перемістився (законним представником або уповноваженою особою) пояснення, заперечення та докази підлягають обов'язковому розгляду та враховуються комісією під час прийняття рішення. ";

пункт 8 викласти у такій редакції:

"8. Рішення комісії про відмову у призначенні (виплаті) грошової компенсації може бути оскаржене заявником, заявником, який перемістився (законним представником або уповноваженою особою) в адміністративному порядку шляхом подання скарги до адміністративного органу, уповноваженого відповідно до законодавства розглядати скаргу, протягом тридцяти календарних днів з дня доведення рішення до відома заявника відповідно до Закону України "Про адміністративну процедуру" та/або в судовому порядку.

У рішенні про відмову зазначаються підстави його прийняття, мотиви відхилення доводів заявника, а також порядок, строки його оскарження, найменування та місцезнаходження адміністративного органу, уповноваженого відповідно до законодавства розглядати скаргу. ".

2. Відділ з питань ветеранської політики Новоукраїнської районної державної адміністрації забезпечити в установленому порядку подання цього розпорядження на державну реєстрацію до Дніпровського міжрегіонального управління Міністерства юстиції України.

3. Начальника відділу інформаційної діяльності, комунікацій з громадськістю та мобілізаційної роботи Новоукраїнської районної державної адміністрації Анну Колпак забезпечити опублікування цього розпорядження в друкованих медіа.

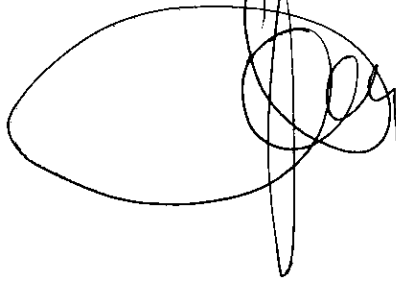
4. Це розпорядження набирає чинності з дня його офіційного опублікування в друкованих медіа.

5. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника



голови Новоукраїнської районної державної адміністрації Кіровоградської області відповідно до розподілу функціональних повноважень.

Голова районної
державної адміністрації

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized loop followed by several smaller, more intricate strokes.

Олександр ДУБЧЕНКО



3 0 0 0 2 6 0 1 0 1 8 9 4 0 0 0 0 4

Новоукраїнська районна державна адміністрація
АРКУШ ПОГОДЖЕННЯ №1894/0/26 від 15.06.2026
проекту розпорядження/наказу голови районної державної адміністрації
Розпорядження

Про внесення змін до Положення про комісію щодо розгляду заяв членів сімей осіб, які загинули (пропали безвісти), померли, та осіб з інвалідністю про призначення грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення по Новоукраїнському району

Хто вносить питання Відділ з питань ветеранської політики

Погоджено:			Дата погодження
Заступник голови	_____	Стратонова Т.І.	15.06.2026
Керівник апарату	_____	Тарасенко Т.Б.	15.06.2026
Перший заступник голови	_____	Шиптенко А.В.	16.06.2026
Перший заступник голови РДА	_____		
Відділ управління персоналом	_____	Чіпляка І.О.	15.06.2026
Головний спеціаліст, уповноважена особа ЗВК	_____		
Юридичний відділ	_____	Болтян І.С.	15.06.2026
Головний спеціаліст	_____		
Загальний відділ	_____	Іщенко О.В.	16.06.2026
Начальник загального відділу	_____		