

ЗАТВЕРДЖУЮ
В. о. голови Новоукраїнської
районної державної адміністрації
О. ДУБЧЕНКО
" ___ " _____ 2021 р.

ІНФОРМАЦІЙНИЙ ЗВІТ
про стан виконання плану роботи районної державної адміністрації на III квартал 2021 року

№ з/п	Зміст заходу	Запланована дата виконання	Інформація про стан виконання	Відповідальні виконавці
1	2	3	4	5
I. Засідання колегії				
1.	Про виконання бюджету за I півріччя 2021 року	30 липня 2021 року	Знято з порядку денного колегії районної державної адміністрації на підставі службової записки начальника фінансового відділу районної державної адміністрації від 08 липня 2021 року № 23/01-19	Пастушенко В.А. Юрчик Г.І.
2.	Про стан роботи із зверненнями громадян, які надійшли до райдержадміністрації у першому півріччі 2021 року	30 липня 2021 року	Питання розглянуто на засіданні колегії райдержадміністрації. Підготовлено розпорядження від 02.08.2021 № 181-р	Тарасенко Т.Б. Іщенко О.В.
3.	Про стан виконання завдань, заходів, основних показників та інвестиційних, інфраструктурних проєктів Програми економічного і соціального розвитку Новоукраїнського району на 2021 рік	30 липня 2021 року	Питання розглянуто на засіданні колегії райдержадміністрації. Підготовлено розпорядження від 02.08.2021 № 182-р	Щека М.Б. Токарь В.І.
4.	Про стан реалізації державної політики національно-патріотичного виховання в районі	27 серпня 2021 року	Питання розглянуто на засіданні колегії райдержадміністрації. Підготовлено розпорядження від 09.09.2021 № 204-р	Тарасенко Т.Б. Матвієнко О.О.

5.	Про стан виплати заробітної плати на підприємствах району	24 вересня 2021 року	Питання розглянуто на засіданні колегії райдержадміністрації. Підготовлено розпорядження від 28.09.2021№ 213-р	Щека М.Б. Мельник Т.Я.
6.	Про результати перевірки діяльності виконавчого комітету Ганнівської сільської ради Новоукраїнського району Кіровоградської області зі здійсненням делегованих повноважень органів виконавчої влади	24 вересня 2021 року	Питання розглянуто на засіданні колегії райдержадміністрації. Підготовлено розпорядження від 28.09.2021№ 214-р	Тарасенко Т.Б. Каєнко Н.Г.
II. Народи, семінари				
1.	Голови Новоукраїнської районної державної адміністрації з керівниками відділів апарату, структурних підрозділів райдержадміністрації та керівниками окремих територіальних органів міністерств і відомств України у районі	Щомісяця	Не проводилися у зв'язку з карантином	Пастушенко В.А. Дубченко О.Є. Максюта А.В. Щека М.Б. Тарасенко Т.Б
2.	Методичні наради з міськими, сільськими та селищними головами	Щокварталу	Проведено в онлайн – форматі. Протоколи: від 28 липня №4, 03 серпня 2021 року № 5, 10 серпня 2021 року № 6, 17 серпня 2021 року № 7, 25 серпня 2021 року № 8, 07 вересня 2021 року № 9, 23 вересня 2021 року № 10	Тарасенко Т.Б.
3.	Нарада з відповідальними особами міських, селищних, сільських рад з питань підготовки відомостей фізичних і юридичних осіб на отримання дотації за наявні бджолосім'ї	Серпень	Проведено в онлайн – форматі 28.07.2021 року	Щека М.Б. Токарь В.І.
4.	Нарада з керівниками структурних підрозділів райдержадміністрації та головами територіальних громад з питань підготовки та участі у Міжнародній агропромисловій виставці з	II декада вересня	Проведено в онлайн – форматі. Протокол від 25 серпня 2021 року № 8	Дубченко О.Є. Токарь В.І.

	польовою демонстрацією техніки AGROEXPO-2021			
5.	Нарада з працівниками ділових служб і відповідальними особами за архів установ	Вересень	Проведено 28 вересня 2021 року, протокол від 28.09.2021 року № 3	Щека М.Б. Болгарова Л.В.
III. Засідання				
1.	Районної ради з питань безпечної життєдіяльності населення	Вересень	Не проводилося, не виникало потреби	Дубченко О.Є. Колпак С.А.
2.	Комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій	Вересень	Проведено 23 вересня 2021 року протокол № 21	Дубченко О.Є. Колпак С.А.
3.	Експертної комісії при архівному відділі райдержадміністрації	Вересень	Проведено 22.09.2021 року, протокол № 7	Щека М.Б. Болгарова Л.В.
4.	Районної комісії з питань захисту прав дитини	Щомісяця	Проведено: 20 липня 2021 року протокол № 5, 29 липня 2021 року протокол № 6, 20 серпня 2021 року протокол №7, 08 вересня протокол № 8.	Пастушенко В.А. Дубченко О.Є. Миронескул Л.О.
5.	Сприяти проведенню засідання громадської ради при районній державній адміністрації	До 19 липня	Проведено 19 липня 2021 року протокол № 2	Колпак А.В. Книшук Ю.М.
6.	Комісії по підтвердженню стажу державних службовців	Щомісяця до 25 числа	Проведено: 26 липня 2021 року протокол № 7, 05 серпня 2021 року протокол №8, 16 вересня 2021 року протокол №9	Тарасенко Т.Б. Мороз А.А.
7.	Координаційної ради з національно-патріотичного виховання при райдержадміністрації	Серпень	Проведено 20 серпня 2021 року протокол №3	Тарасенко Т.Б. Матвієнко О.О.
8	Районної ради з питань протидії туберкульозу та ВІЛ-інфекції/СНІДу	Вересень	Проведено 24 вересня 2021 року протокол № 2	Тарасенко Т.Б. Матвієнко О.О.
9	Районної постійно діючої комісії з питань розгляду звернень громадян	Щомісяця	Проведено: 27 липня 2021 року протокол № 7, 26 серпня 2021 року протокол №8, 28 вересня 2021 року протокол №9	Тарасенко Т.Б. Товмаченко Г.О.
10.	Районної комісії з питань призначення житлових субсидій, надання пільг особам, які мають на це	За заявами громадян	Проведено: 16 липня 2021 року протокол №16,	Щека М.Б. Мельник Т.Я.

	право.		06 вересня 2021 року протокол № 17	
11.	Районної комісії з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення)	Вересень	Проведено 24 вересня 2021 року, протокол № 3	Щека М.Б. Мельник Т.Я.
12.	Районної робочої групи з питань легалізації виплати заробітної плати і зайнятості населення	По мірі необхідності	Проведено 24 вересня 2021 року, протокол № 3	Щека М.Б. Мельник Т.Я.
13.	Координаційної ради з питань сім'ї, гендерної рівності, демографічного розвитку, запобігання насильства у сім'ї та протидії торгівлі людьми	Вересень	Проведено 16 вересня 2021 року, протокол № 2	Щека М.Б. Мельник Т.Я.
14.	Районної спостережної комісії	По мірі необхідності	Необхідності не виникало	Щека М.Б. Мельник Т.Я.
15.	Районної комісії у справах альтернативної (невійськової) служби	По мірі необхідності	Проведено: 30 липня 2021 року протокол № 5, 18 серпня 2021 року протокол №6, 14 вересня 2021 року протокол №7	Щека М.Б. Мельник Т.Я.
16.	Конкурсного комітету з організації та проведення конкурсів на перевезення пасажирів на приміських автобусних маршрутах загального користування	Липень	Проведено засідання конкурсного комітету 13 липня 2021 року. Видано розпорядження голови райдержадміністрації від 15.07.2021 року № 176-р	Максюта А.В. Токарь В.І. Мартинцова Н.В.
IV. Організаційні заходи				
1.	Забезпечувати виконання заходів щодо збереження режиму секретності райдержадміністрації	Щомісяця	Забезпечувалося виконання щомісячно	Тарасенко Т.Б. Колпак А.В.
2.	Координувати підготовку та проведення районних заходів з відзначення державних свят та пам'ятних подій:	Протягом кварталу	Забезпечувалося виконання районних заходів згідно плану. Інформацію про проведені заходи висвітлено на офіційному сайті райдержадміністрації та сторінці у соціальній мережі.	Пастушенко В.А. Дубченко О.Є. Максюта А.В. Щека М.Б. Тарасенко Т.Б. Керівники структурних підрозділів

				райдержадміністрації
3.	Проведення організаційно-правової підготовки та виконання в режимі запису дій: внесення запису про виборця до бази даних реєстру; внесення змін до персональних даних Реєстру; знищення запису в Реєстрі з підстав та в порядку, що встановлені Законом України «Про державний реєстр виборців» та прийнятими відповідно до нього актами розпорядника Реєстру	Щомісяця	Проведено організаційно-правову підготовку та виконано в режимі записування дій щодо 4210 записів державного реєстру виборців	Тарасенко Т.Б. Аношкіна О.Є.
4.	Забезпечувати оперативне інформування управління комунікацій з громадськістю облдержадміністрації щодо суспільно-політичної ситуації в районі	Щомісяця	Щомісяця проводилось інформування щодо суспільно-політичної ситуації в районі.	Тарасенко Т.Б. Колпак А.В.
5.	Проводити моніторинг інтернет – ресурсів вітчизняних засобів масової інформації та районної газети «Новоукраїнські новини» щодо критичних зауважень стосовно розвитку району	Щоденно	Щоденно проводився моніторинг. Критичних зауважень не виявлено.	Тарасенко Т.Б. Колпак А.В.
6.	Забезпечити ведення системи обліку документів відповідно до Закону України “Про доступ до публічної інформації”	Щодня	Щоденно забезпечувалося ведення системи обліку документів	Тарасенко Т.Б. Іщенко Т.Б.
7.	Забезпечувати оперативне інформування щодо суспільно-політичної ситуації в районі	Щомісяця	Щомісяця проводилось інформування щодо суспільно-політичної ситуації в районі.	Тарасенко Т.Б. Ковпак А.В.
8.	Забезпечувати інформаційне наповнення вебсайту райдержадміністрації	Щодня	Щодня забезпечувалося інформаційне наповнення офіційного вебсайту райдержадміністрації	Тарасенко Т.Б. Колпак А.В. Каєнко Н.Г. керівники структурних підрозділів райдержадміні-

				страції
9.	Забезпечувати інформаційний супровід засідань колегії, нарад, засідань районних комісій, інших заходів райдержадміністрації	Відповідно до планів засідань	Щомісяця забезпечувався інформаційний супровід заходів райдержадміністрації	Тарасенко Т.Б. Каєнко Н.Г. Колпак А.В.
10.	Забезпечити проведення «гарячих» телефонних ліній за участі керівництва районної державної адміністрації	Згідно з окремим графіком	Проведено 6 телефонних «гарячих ліній» за участі керівництва району: 06.07.2021 року- голови райдержадміністрації Віталія Пастушенка; 14.07.2021 року – заступника голови райдержадміністрації Андрія Максютю; 22.07.2021 року – за участі заступника голови райдержадміністрації Марії Щеки, 03.08.21 року- голови райдержадміністрації Віталія Пастушенка; 08.09.2021 року – за участі в.о. голови райдержадміністрації О.Дубченка; 23.09.2021 року – за участі заступника голови райдержадміністрації Марії Щеки зареєстровано 5 дзвінків.	Тарасенко Т.Б. Іщенко О.В.
11.	Забезпечити організацію прийому громадян керівництвом районної державної адміністрації	Згідно з окремим графіком	Проведено згідно з графіком. На особистому прийомі керівництвом прийнято 64 громадян	Тарасенко Т.Б. Іщенко О.В.
12.	Забезпечити проведення особистого прийому керівництвом районної державної адміністрації за місцем проживання громадян	Згідно з окремим графіком	Особисті прийоми за місцем проживання громадян у III кварталі здійснювалися згідно з графіком	Тарасенко Т.Б. Іщенко О.В.

13.	Забезпечити функціонування телефону довіри	Щодня	Протягом кварталу надійшло 2 дзвінка	Тарасенко Т.Б. Іщенко О.В.
13	Забезпечити проведення особистих доповідей міських, селищних і сільських голів, керівників структурних підрозділів райдержадміністрації перед головою райдержадміністрації з питань роботи із зверненнями громадян	Згідно з окремим графіком	Виконано	Тарасенко Т.Б. Іщенко О.В.
14	Проводити моніторинг ходу жнивної кампанії в сільськогосподарських підприємствах району	Липень-вересень	Проводився моніторинг ходу жнивної кампанії в сільськогосподарських підприємствах району. Надіслані інформації департаменту агропромислового розвитку облдержадміністрації	Щека М.Б. Токарь В.І.
15.	Проводити моніторинг обсягів виробництва продукції тваринництва та кількості сільськогосподарських тварин	Протягом кварталу	Проведено щомісячний моніторинг. Інформації надіслані департаменту агропромислового розвитку облдержадміністрації	Щека М.Б. Токарь В.І.
16.	Здійснювати інформування голів ОТГ, суб'єктів господарювання агропромислового комплексу про застосування норм порядків використання коштів за бюджетними програмами на 2021 рік	Протягом кварталу	Надано консультативну допомогу щодо Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для державної підтримки розвитку тваринництва сільськогосподарським підприємствам району. Надані роз'яснення щодо Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для розвитку виноградарства, садівництва і хмелярства.	Щека М.Б. Токарь В.І.
17.	Проводити моніторинг виконання обсягів	Щомісяця	Проведено у визначені терміни.	Щека М.Б.

	промислового виробництва та реалізації продукції підприємств облікового кола	до 25 числа		Токарь В.І. Мартинцова Н.В.
18.	Проводити моніторинг стану виконання ремонтних робіт на автодорогах загального користування місцевого значення району	Щомісяця	Здійснювався моніторинг стану виконання ремонтних робіт на автодорогах загального користування у рамках програми "Велике будівництво"	Максюта А.В. Токарь В.І. Мартинцова Н.В.
19.	Проведення виплати разової грошової допомоги, передбаченої Законом України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»	ІІ декада липня	Проведено виплату разової грошової допомоги на суму 4 млн. 477 тис. 314 грн	Щека М.Б. Мельник Т.Я.

V. Вивчення стану справ у галузях виробництва і сферах суспільного життя

1.	Вивчати стан соціального захисту ветеранів, інвалідів та малозабезпечених верств населення, які проживають на території окремих міських, сільських, селищних рад	Щомісяця	Не проводилося у зв'язку з карантинном	Щека М.Б. Мельник Т.Я.
2.	Проводити моніторинг, аналіз та прогнозування суспільно-політичної ситуації в районі	Щоденно	Щоденно проводився моніторинг та аналіз суспільно-політичної ситуації в районі.	Тарасенко Т.Б. Колпак А.В.
3.	Здійснювати аналіз релігійної ситуації в районі	Щомісяця	Виконано: від 20.07.2021 року №01-23/1588/4, 09.08.2021 року №01-23/1719/4, 22.09.2021 року №01-23/1956/4	Тарасенко Т.Б. Матвієнко О.О.

VI. Реалізація регіональних проектів та ініціатив

1.	Забезпечувати проведення заходів з реалізації акції "Зірка пам'яті"	Липень-вересень	Проведено виплату стипендій	Щека М.Б. Мельник Т.Я.
----	---	-----------------	-----------------------------	---------------------------

VII. Інформаційно-комунікаційні заходи

1.	Проводити інформаційне висвітлення діяльності райдержадміністрації в засобах масової інформації та на офіційному вебсайті райдержадміністрації, сприяти висвітленню в районній газеті	Постійно	Щоденно забезпечувалося інформаційне наповнення офіційного веб-сайту райдержадміністрації. У районній газеті	Щека М.Б. Тарасенко Т.Б., керівники структурних підрозділів
----	---	----------	---	---

	«Новоукраїнські новини» реалізації у районі програм, проєктів і регіональних ініціатив		"Новоукраїнські новини" розміщено одну інформацію 30 вересня 2021 року.	райдержадміністрації
2.	Проведення прямої телефонної лінії начальником управління соціального захисту населення райдержадміністрації	13 липня 17 серпня 21 вересня	Проведені у визначені терміни.	Щека М.Б. Мельник Т.Я.
3.	Опублікувати на вебсайті райдержадміністрації довідки про стан роботи із зверненнями громадян	Щокварталу	Довідку про стан роботи із зверненнями громадян опубліковано на вебсайті райдержадміністрації	Тарасенко Т.Б. Іщенко О.В.

VIII. Заходи щодо здійснення контролю

1.	Про забезпечення в області подальшого реформування системи надання адміністративних послуг. Інформація департаменту економічного розвитку, торгівлі та промисловості облдержадміністрації	Щомісячно до 03 числа	Лист від 01.10.2021 року № 01-23/2033/2	Білоусова І.М.
2.	Про реалізацію повноважень у сфері земельних відносин. Інформація департаменту агропромислового розвитку облдержадміністрації	Щокварталу до 05 числа	Лист від 05.10.2021 року № 01-23/2099/3	Колпак С.А.
3.	Про шефство над військовими частинами Збройних Сил України, Національної гвардії України. Інформація сектору мобілізаційної роботи апарату облдержадміністрації	Щокварталу до 05 числа	Знято з контролю	Колпак С.А.
4.	Про роботу місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування щодо формування тарифної політики у сфері житлово-комунального господарства. Інформація департаменту житлово-комунального господарства облдержадміністрації	Щомісяця до 01 числа	Лист від 12.05.2021 року № 01-23/1013/3	Краснов О.О.
5.	Про стан запровадження засобів обліку теплової	Щомісяця	Лист від 05.10.2021 року № 01-	Краснов О.О.

	енергії та води. Інформація департаменту житлово-комунального господарства облдержадміністрації	до 05 числа	23/2130/2	
6.	Про стан використання водних об'єктів, земель водного фонду та водних біоресурсів в області. Інформація департаменту екології та природних ресурсів облдержадміністрації	Щомісяця до 05 числа	Лист від 04.10.2021 року № 01-23/2056/2	Колпак С.А.
7.	Про активізацію робочої групи з координації використання залізничного рухомого транспорту. Інформація департаменту інфраструктури та промисловості облдержадміністрації	Щокварталу до 05 числа	Лист від 07.10.2021 року № 01-23/2176/2	Мартинцова Н.В.
8.	Про затвердження обласного плану заходів щодо створення безперешкодного життєвого середовища для осіб з обмеженими фізичними можливостями та інших маломобільних груп населення "Безбар'єрна Україна". Інформація управлінню регіонального розвитку, містобудування та архітектури облдержадміністрації	Щокварталу до 05 числа	Знято з контролю	Краснов О.О.
9.	Про стан готовності господарського комплексу області до роботи в осінньо-зимовий період 2020/2021 року. Інформація департаменту житлово-комунального господарства облдержадміністрації	Щомісяця до 12 та 27 числа	Знято з кнтролю	Маковійчук Н.А.
10.	Про План антикризових заходів щодо мінімалізації впливу негативних наслідків пандемії коронавірусу на соціально-економічну ситуацію в Кіровоградській області. Інформація департаменту економічного розвитку, торгівлі та промисловості облдержадміністрації	Щоквартально до 15 числа	Лист від 12.10.2021 року №01-23/	Мартинцова Н.В.
11.	Щодо профілактики соціального сирітства	До 10 липня	Лист від 01.07.2021 року №01 - 23/1368/2	Щека М.Б. Миронескул Л.О,
12.	Про виконання заходів обласної програми	До 10 липня	Знято з контролю	Колпак С.А.

	цивільного захисту			
13.	Про стан забезпечення продовольчої безпеки та напрямки державної підтримки у агропромисловому комплексі на 2021 рік	01.09.2021	Лист від 05.10.2021 року №01-23/2125/3	Щека М.Б Токарь В.І.
